

Mitarbeiter*in (m/w/d) für JobCoaching und Projektassistenz

Zentrale Bildungs- und Beratungsstelle für Migrant*innen in Schleswig-Holstein e. V.

Über das Unternehmen

Die Zentrale Bildungs- und Beratungsstelle für Migrant*innen in Schleswig-Holstein e.V. (ZBBS) bietet seit 40 Jahren Sprachkurse, Beratung und Empowermentprojekte für Geflüchtete und Migrant*innen an.

www.zbbs-sh.de



Einsatzort

ZEIK (Elisabethstraße, 68 24143 Kiel)

Stellenbeschreibung

Die ZBBS e.V., Sophienblatt 64 A, 24114 Kiel, sucht **zum 01.05.2026** eine*n Mitarbeiter*in (w/m/d) **in Teilzeit (24 Stunden/Woche) für JobCoaching und Projektassistenz**. Kenntnisse in der Informatik sind ausdrücklich nicht erforderlich.

Ziel des Projekts „**KBI – KompetenzBildung Informatik**“ ist es, Geflüchteten und Zugewanderten in einem 5-monatigen Kurs (Online mit Präsenztagen in Kiel) Basiskenntnisse in der Informatik und in der Fachsprache zu vermitteln, um so ihre Chancen auf einen Ausbildungsplatz, eine Umschulung, einen Job oder einen Studienplatz zu erhöhen. Ein wichtiger Baustein dabei ist die Unterstützung der Teilnehmenden bei der Entscheidung über ihren beruflichen Weg, bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen sowie bei der Stärkung ihrer Kommunikations- und Präsentationskompetenzen.

Die wesentlichen Aufgaben im JobCoaching

- Individuelles Coaching der Teilnehmenden

- Durchführung von Bewerbungstraining im Gruppenunterricht
- Berufsorientierung, Zielfindung, Ermittlung von Kompetenzen
- Begleitung bei der Erstellung von Bewerbungsunterlagen
- Kommunikationstraining, Üben von Vorstellungsgesprächen
- Vermittlung in schulische und betriebliche Ausbildungen, Praktika, Arbeit

Die wesentlichen Aufgaben in der Projektassistenz

- Teilnehmenden-Akquise, Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen der Interessent*innen
- Kontakt zu Beratungsstellen und Unternehmen, Netzwerk- und Gremienarbeit
- Ausgabe und Rücknahme von Laptops, Kontakt zu Teilnehmenden
- Erstellung von Abschlussberichten und Zertifikaten, Dokumentation

Ihr Profil

- Hochschulabschluss der Sozialen Arbeit/Sozialpädagogik oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Beratung von Geflüchteten, hier besonders im Übergang Schule/Beruf
- Erfahrung bei der Erstellung von Lebensläufen und Bewerbungen
- gerne Fachkenntnisse zur sozial- und arbeitsrechtlichen Situation von Asylsuchenden und Migrant*innen mit Fluchterfahrung
- Kenntnisse über das Berufsfeld der Informatik oder die Bereitschaft, sich diese anzueignen
- EDV-Kenntnisse (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation)
- gerne Erfahrung im digitalen Unterrichten
- Interkulturelle Kompetenz, Bereitschaft zur Eigenreflexion, Bereitschaft zur Fortbildung
- Selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Kommunikationskompetenz, Engagement, Empathie
- gute Deutschkenntnisse, gerne Sprachkenntnis gängiger Herkunftsländer von Geflüchteten

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 30.04.2028. Eine Weiterförderung wird angestrebt.

Es wird ein an TV-L West angelehntes Festgehalt gezahlt. Die Stellenausschreibung gilt vorbehaltlich der Förderung des Projekts durch das Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Arbeit, Technologie und Tourismus des Landes Schleswig-Holstein.

Mehr Informationen zur Arbeit der ZBBS und des Projekts auf www.zbbs-sh.de.

Bewerbung & Kontakt

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte ausschließlich als PDF per EMAIL an grote@zbbs-sh.de

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an **Gunhild Grote**, Tel: 0157 50 100 286.