

Personalsachbearbeiter*in für Geschäftsstelle in Neustadt i.H.

Deutscher Kinderschutzbund Kreisverband Ostholstein e. V.

Über das Unternehmen

Wir sind ein eingetragener gemeinnütziger Verein in Ostholstein, der sich seit 50 Jahren überparteilich und überkonfessionell für die Belange von Kindern, Jugendlichen und Familien einsetzt.



Der Kinderschutzbund
Kreisverband
Ostholstein e.V.

Wir unterstützen Kinder und Jugendliche in unseren Einrichtungen, bei der Bewältigung persönlicher und familiärer Konflikte, Eltern, die Herausforderungen mit sich und ihren Kindern haben und Familien in prekären Einkommenssituationen bei allen Fragen Kinder und Jugendliche betreffend. Darüber hinaus bieten wir Unterstützung und Beratungsangebote für geflüchtete Menschen an.

Wir arbeiten gemeinsam mit Verbänden, Vereinen, Schulen, Behörden, der Presse und weiteren Kooperationspartner*innen flexibel und bedarfsgerecht ehren- und hauptamtlich professionell.

Wir fordern Kinderfreundlichkeit, Inklusion und Chancengerechtigkeit in allen Bereichen der Gesellschaft und setzen uns insbesondere für junge Menschen ein, die in benachteiligenden Lebenssituationen aufwachsen. Wir fordern die Aufnahme von Kinderrechten in das Grundgesetz, ein konsequentes Gegensteuern bei der Ausbreitung von Kinderarmut und eine Förderung von Familien, die eine angemessene Erziehung sowie gutes und sicheres Aufwachsen von Kindern und Jugendlichen ermöglicht.

Überblick über unsere Einrichtungen:

Kindertagesstätten und -krippen, Offene Ganztagschulen, Schulsozialarbeit, Schulbegleitung, Kinderhorte, Soziale Gruppen (Kinderhäuser), sozialtherapeutische Wohngemeinschaften, ambulante Hilfen, Familienberatungsstelle, Frühe Hilfen, Elterntelefon...

www.kinderschutzbund-oh.de

Einsatzort

Stellenbeschreibung

Für unsere Geschäftsstelle in Neustadt i.H. suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für 25,0 - 30,0 Std. / Woche und in unbefristeter Anstellung eine*n

Personalsachbearbeiter*in

IHRE AUFGABEN BEI UNS:

- Selbstständige Betreuung eines definierten Mitarbeitendenkreises
- Umsetzung und Kontrolle von arbeits-, sozialversicherungs- und tarifrechtlichen Vorgaben und Änderungen
- Erstellen von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und weiteren Personaldokumenten
- Pflege der Personalakten und -daten
- Vorbereitende Entgeltabrechnung, perspektivisch Durchführung der Entgeltabrechnung
- Mitarbeit in Projekten zur Entwicklung und Umsetzung von innovativen personalwirtschaftlichen Prozessen und Instrumenten

WAS BRINGEN SIE MIT?

- Eine kaufmännische Ausbildung, gerne mit der Zusatzqualifikation Personalfachkaufmann/-frau
- Erfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsbereich der Personalwirtschaft
- Anwendungssichere Kenntnisse im Arbeits-, Tarif- und Sozialversicherungsrecht
- IT-Affinität und Sicherheit im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sorgfältige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Weiterbildung, insbesondere im Bereich Entgeltabrechnung
- Freude an der Arbeit im Team und im Austausch untereinander

WIR BIETEN IHNEN:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine Vergütung nach TVöD
- Jahressonderzahlungen
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Vergünstigte Betreuung eigener Kinder in unseren KiTas & OGS
- 30 Tage Urlaub/Jahr & je einen freien Tag am 24.12. & 31.12.
- Flexible Arbeitszeiten mit guter Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein gutes Arbeitsklima & regelmäßige Fortbildungen

- Möglichkeit des Jobradleasings & Jobtickets
- Betriebsarzt, betriebliches Eingliederungsmanagement, Betriebsrat
- Die Ostsee „vor der Haustür“ (nur 2 km zum Ostseestrand)

Interesse geweckt? Direkt online bewerben!

Eine Bewerbung auf diesen Job ist über den folgenden Link möglich:

<https://www.paritaet-sh.org/a/b5Yv>

Bewerbung & Kontakt

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie diese per E-Mail oder Post an:

- bewerbung@kinderschutzbund-oh.de
- Deutscher Kinderschutzbund Kreisverband Ostholstein e.V. | Vor dem Kremper Tor 19 | 23730 Neustadt

Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an Frau Ungethüm:

- Telefon: 04561 – 51 23 16
- E-Mail: verwaltungsleitung@kinderschutzbund-oh.de