

Assistenzkräfte (m/w/d) für Grundschulen

Stiftung Drachensee

Über das Unternehmen

Die Stiftung Drachensee ist ein Kieler Original und engagiert sich seit mehr als 50 Jahren erfolgreich für Selbstbestimmung und Teilhabe von Menschen mit Behinderungen. Mit vielfältigen Leistungen und Angeboten in den Bereichen Bildung, Arbeit, Wohnen und Freizeit unterstützen wir mehr als 1000 Menschen mit Behinderungen jeden Alters. Wir sind überzeugt davon, dass Inklusion möglich ist. Innovativ und leidenschaftlich tragen wir täglich dazu bei, etwas in der Gesellschaft zu verändern.

Stiftung Drachensee 

www.drachensee.de

Einsatzort

Stiftung Drachensee – Hamburger Chaussee 219-221, 24113 Kiel

Stellenbeschreibung

Für die Offenen Hilfen Kiel suchen wir **Assistenzkräfte (m/w/d) für Grundschulen** in den Stadtteilen Ellerbek, Elmschenhagen und Wellsee. Die Stelle ist zunächst befristet.

Darum geht's

- Unterstützung bei der Planung und Organisation von themenbezogenen Projekten/Angeboten im Rahmen des Schulfestmittags
- Assistenz der pädagogischen Fachkraft während des Mittagessens (Sozialtraining, Ernährungsbegleitung)
- Hilfestellung bei den Hausaufgaben und der Organisation des Schulmaterials
- Unterstützung bei der Entwicklung altersgerechter Programme zur Vermittlung interkultureller und sozialer Kompetenzen
- Assistenz bei Urlaubsfahrten und Ausflügen im Rahmen der Ferienbetreuung
- Unterstützung bei der Organisation von Ferienbetreuungsangeboten in Abstimmung mit den pädagogischen Fachkräften
- Durchführung einfachster pflegerischer Tätigkeiten (z. B. Anreichen von Nahrung)

- Mitwirkung gruppendynamischer Prozesse zur Stärkung des Miteinanders (z. B. Teamübungen)
- Vermittlung interkultureller und sozialer Kompetenzen durch interaktive Methoden
- Unterstützung bei der Konfliktprävention und -lösung
- regelmäßiger Austausch mit Teamkoordination und Koordinationskräften zur Abstimmung von Fördermaßnahmen
- Teilnahme an Teamsitzungen zur Optimierung der Ganztagsangebote

Das sollten Sie mitbringen

- Erfahrung in sozialen Kontexten und persönliche Eignung
- Engagement
- Kommunikationsfähigkeit
- interkulturelle Sensibilität und Diversitätsbewusstsein
- Einfühlungsvermögen
- eine wertschätzende Haltung gegenüber Kindern/Jugendlichen und ihren Familien
- Teamfähigkeit und Sozialkompetenz

Unsere Stärken

- Wir sind eine innovative Arbeitgeberin und fördern Ihr Entwicklungspotenzial.
- Wir bieten Ihnen ein sinnstiftendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit einem motivierten Team.
- Wir geben Ihnen die Chance, eine lebendige und lernende Organisation mitzugestalten.
- Wir kommunizieren auf Augenhöhe.
- Wir bieten Ihnen ein Arbeitsumfeld, in dem die Work-Life-Balance und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie einen hohen Stellenwert haben.

Unser Angebot

- Stundenumfang: 8-25 Wochenstunden am Nachmittag
- Beginn: ab sofort
- Befristung: vorerst für ein Jahr
- Vergütung: TVöD-SuE oder im Rahmen einer bezahlten ehrenamtlichen Tätigkeit im Sinne des § 3 Nr. 26 EStG
- Urlaub: 30 Tage

Bewerbung & Kontakt

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Stiftung Drachensee setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerber*innen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sie haben noch Fragen zu diesem Stellenangebot? Dann wenden Sie sich bitte an:

- Lajos Mihajlovic, Telefon 0431 6484-762, E-Mail mihajlovic@drachensee.de
- Nadine Papenfuß, Telefon 0431 6484-763, E-Mail nadine.papenfuss@drachensee.de
- Sebastian Kwacz, Telefon 0431 6484-412, E-Mail sebastian.kwacz@drachensee.de
- Janina Jöns, Telefon 0431 6484-416, E-Mail janina.joens@drachensee.de

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail in nur einem Dokument (bevorzugt als PDF) an das Personalwesen, E-Mail: bewerbungen@drachensee.de.