

Verwaltungsfachangestellte/r als Sachbearbeiter/in (m/w/d) BAföG

Studentenwerk Schleswig-Holstein

Über das Unternehmen

Mensen, Cafeterien, Studentenwohnheime, Amt für Ausbildungsförderung (BAföG), psychologische und soziale Beratung, Kinderbetreuungseinrichtungen, kulturelle Förderung (Arbeitsgemeinschaften)

www.studentenwerk.sh



Einsatzort

Faulstraße 17, 24103 Kiel

Stellenbeschreibung

Als gemeinnütziges Unternehmen gibt das Studentenwerk Schleswig-Holstein 60.000 Studierenden in den Bereichen Hochschulgastronomie, Wohnen, BAföG, Beratung, Familie und Kultur Rückenwind. Auch unsere 550 Beschäftigten unterstützen wir mit ordentlich Aufwind. Gemeinsam gestalten wir den richtigen kreativen Kurs für das Studentenwerk. Unsere bunt gemischte Crew hält auch bei Turbulenzen zusammen, denn wir haben immer den Horizont im Blick.

Das Studentenwerk Schleswig-Holstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Verwaltungsfachangestellte/r als Sachbearbeiter/in (m/w/d) BAföG

**für das Team des Amtes für Ausbildungsförderung,
Faulstraße 17, 24103 Kiel in:**

- **Vollzeit (38,7 Std./Woche) & unbefristet**
- **Teilzeit & unbefristet**
- **Voll- oder Teilzeit & befristet.**

Unser Angebot

- an Mitarbeitenden orientierte Unternehmenskultur
- Mitgestaltung/eigene Ideen ausdrücklich erwünscht
- betriebliches Gesundheitsmanagement (z.B. **Hansefit**)
- **Events** für alle Beschäftigten (z.B.: Sommerfest, Gesundheitstag)
- flexibel gestaltbare Arbeitszeiten (**Gleitzeit**)
- Möglichkeit zum **mobilen Arbeiten** sowie die Bereitstellung eines **Firmenlaptops**
- ggf. **Kinderbetreuung**
- **Interne psychologische Beratung**
- **Jobticket**
- **Fahrrad-Leasing**
- **Corporate Benefits**
- kostenloses Mineralwasser, Kaffee & Tee
- **Entwicklungs- Weiterbildungsmöglichkeiten** resultierend aus regelmäßigen Entwicklungsgesprächen mit der Führungskraft (Rückenwindgespräche)
- bei einer 5-Tage-Woche: **30 Tage Urlaub** (Der 24.12. und 31.12. sind freie Tage, an denen kein Urlaub genommen werden muss.)
- **betriebliche Altersvorsorge** (VBL)
- **vermögenswirksame Leistungen**
- **Jahressonderzahlung** („Weihnachtsgeld“)
- tarifliches Gehalt nach der [EG 9a TV-L](#) (je nach einschlägiger Berufserfahrung von 3.620,10 bis 4.615,76 Euro brutto/Monat)

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen nach dem BAföG einschließlich Vermögensprüfung (Datenabgleich), Bußgeldverfahren und Zwangsgeldverfahren
- telefonische und persönliche Beratung (insbesondere von Studierenden)
- Bearbeitung und Überwachung von Rückforderungen im Rahmen des Forderungsmanagements
- Einleitung von Verfahren bei Ordnungswidrigkeiten oder Zwangsgeldern
- Dokumentation der Arbeitsschritte u.a. in der Bearbeitungssoftware
- Aktenführung und Archivierung
- Teilnahme an Informationsveranstaltungen an den Hochschulen in Schleswig-Holstein

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r, Sozialversicherungsfachangestellte*r, Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte*r oder kaufmännische Berufsausbildung (in Kürze erworben) oder
- Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Kenntnissen im Verwaltungs-, Sozial-, Steuer- und/oder Finanzrecht
- Idealerweise erste Vorkenntnisse aus der öffentlichen Leistungsverwaltung oder vergleichbare Erfahrungen
- Strukturierte, engagierte und eigenständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Offenheit für neue Ideen und Abläufe
- Bereitschaft, sich in neue Aufgaben einzuarbeiten und den Arbeitsplatz aktiv mitzugestalten
- Kundenfreundlichkeit im telefonischen und persönlichen Gespräch
- Sicherer Umgang mit MS Office-Produkten, Interne und verschiedenen Datenbanken
- Klare und verständliche Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Gute Englisch- und/oder andere Fremdsprachenkenntnisse (wünschenswert)

Worauf warten Sie noch?

Kennziffer: 601

Bewerbungsfrist: 15.05.2026

www.studentenwerk.sh/karriere

Interesse geweckt? Direkt online bewerben!

Eine Bewerbung auf diesen Job ist über den folgenden Link möglich:

<https://www.paritaet-sh.org/a/b6F5>

Bewerbung & Kontakt

Studentenwerk Schleswig-Holstein

bewerbung@studentenwerk.sh