

Buchhalter*in (m/w/d)

Die Brücke Neumünster gemeinnützige GmbH

Über das Unternehmen

Gemeindenaher Hilfen für psychisch kranke und von psychischer Erkrankung bedrohte Menschen (Begegnungsstätte und Beratungsstelle, Ambulant betreutes Wohnen, Wohngruppen, Übergangs-/Wohnheim, Tagesstätte, WfbM Brückenpfeiler, Arbeitsprojekte Tischlerei, Druckerei, Fahrradwerkstatt und Kantine, Integrationsfachdienst)



www.bruecke-ggmbh.de

Einsatzort

Die Brücke Neumünster gemeinnützige GmbH – Ehndorfer Straße 13 - 19, 24537 Neumünster

Stellenbeschreibung

Die Brücke Neumünster gGmbH unterstützt und begleitet Menschen mit psychischen Erkrankungen und Beeinträchtigungen. Unsere vielfältigen Unterstützungsangebote in den Bereichen Wohnen, Arbeit, Beratung, Betreuung und Begleitung haben die Förderung der Teilhabe am Leben in der Gemeinschaft zum Ziel. 75 Mitarbeiter*innen betreuen weit mehr als 300 Menschen mit einer psychischen Beeinträchtigung oder Erkrankung.

Für unsere **Finanzbuchhaltung** suchen wir im Rahmen einer Nachfolgeregelung zum **nächstmöglichen Termin** eine*n **Buchhalter*in (m/w/d)** in Teilzeit oder Vollzeit

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten mit mehrjähriger Berufserfahrung in allen Bereichen der Buchhaltung
- Jahresabschlussenerfahrungen (Kapitalgesellschaften)
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein
- eine zuverlässige lösungsorientierte, präzise und eigenständige Arbeitsweise
- gute Kenntnisse „Business Central“

Ihre Aufgaben

- Buchen der laufenden Geschäftsvorfälle inkl. Abstimmarbeiten
- Kostenstellen- / Kostenträgerrechnung
- Rechnungsstellung
- USt-Voranmeldung /-Jahresmeldung
- Mahnwesen
- Anlagenbuchhaltung
- Unterstützung bei der Vorbereitung der Quartals- und Jahresabschlüsse
- Ausstellung von Spendenbescheinigung
- Reisekostenabrechnung
- Prüfen und Nachhalten der Fahrtenbücher
- diverse anfallende Büroarbeiten (Schriftverkehr, Telefon, Einrichten von Akten, Ablage u.a.)

Was wir Ihnen bieten

- Tarifbezogene Vergütung nach TVöD Bund
- betriebliche Altersversorgung
- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- engagiertes und sympathisches Team
- flexible Arbeitszeiten nach Absprache im Team
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache
- Wahlmöglichkeit zwischen Hansefit , Edenred oder Jobticket
- Weihnachten und Silvester frei
- abwechslungsreiche Tätigkeit
- interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- Möglichkeit zum Probearbeiten

Wir freuen uns auf Sie!

Bewerbung & Kontakt

Bitte sende Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an clentz@bruecke-ggmbh.de. Ihre Ansprechpartnerin für diese Vakanz ist Frau Celina Lentz.

Wir freuen uns auf Sie!

Nähere Informationen über Die Brücke Neumünster gGmbH finden Sie unter: www.bruecke-ggmbh.de