

Verwaltungskraft Soziale Dienste (m/w/d), ASB Geschäftsstelle in Geesthacht

Arbeiter-Samariter-Bund - Landesverband Schleswig-Holstein e.V. (ASB)

Über das Unternehmen

Menschen zu helfen treibt dich an? Dann bist du bei uns genau richtig! Der Arbeiter-Samariter-Bund zählt zu den größten Wohlfahrts- und Hilfsorganisationen in Deutschland. Mit 96.000 Mitglieder, 1.100 haupt- und 900 ehrenamtlich Mitarbeitende helfen wir „hier und jetzt“ in Schleswig-Holstein in den Bereichen Rettungs- und Sanitätsdienst, Bevölkerungsschutz, Erste-Hilfe-Ausbildung, Pflege (ambulant und stationär), Hospiz- und Palliativarbeit, Hausnotruf, Kindertagesstätten. Politisch und konfessionell ungebunden sind wir allein der Humanität verpflichtet und helfen allen Menschen - unabhängig von ihrer politischen, ethnischen und religiösen Zugehörigkeit sowie ihrer sexuellen Identität.



www.asb-sh.de

Einsatzort

Geesthachter Straße 82, 21502 Geesthacht

Stellenbeschreibung

Der Arbeiter-Samariter-Bund Landesverband Schleswig-Holstein e.V. (ASB) ist als Wohlfahrtsverband und Hilfsorganisation politisch und konfessionell ungebunden. Wir helfen allen Menschen – unabhängig von ihrer politischen, ethnischen, nationalen und religiösen Zugehörigkeit.

Der Fachbereich Soziale Dienste bildet sich aus den Bereichen Hausnotruf und Essen auf Rädern. Als Verwaltungskraft bist du eine tatkräftige Unterstützung des gesamten Bereiches und Ansprechperson für Kunden:innen, das Team und anderen Abteilungen. Du unterstützt und vertrittst die Koordinationskraft bei den betrieblichen Abläufen, planst die Personaleinsätze für den Bereich Essen auf Rädern und führst bei Bedarf auch die Installation von Notruftechnik bei unseren Kunden durch.

Unser Angebot

- 20 Stunden/Woche
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- 30 Tage Urlaub
- Zuschuss zum Jobticket
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten im eigenen Bildungswerk
- Flache Hierarchien und Teamarbeit auf Augenhöhe
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- Ein unbefristeter Arbeitsplatz

Dein Job

- Du bist Ansprechperson für Fragen und Anliegen des Alltags
- Du führst Beratungsgespräche für Interessenten und Neukunden.
- Du bietest technischen Support bei der Inbetriebnahme und der laufenden Instandhaltung der Hausnotrufgeräte
- Du bearbeitest Kundenverträge und Anpassungen
- Du bist zuständig für die Touren- und Einsatzplanung
- Du trägst Mitverantwortung für die Warenwirtschaft im Bereich Essen auf Rädern
- Du bist zuständig für die monatlichen Abrechnungen/offenen Posten/Mahnwesen

Dein Profil

- Du besitzt eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine ähnliche Qualifikation (Wieder- und Quereinsteiger sind herzlich willkommen)
- Du arbeitest gerne mit Menschen zusammen und kannst gut mit Menschen umgehen
- Du bist serviceorientiert und verständnisvoll
- Du besitzt einen gültigen PKW Führerschein (Klasse B bzw. 3)
- Grundwissen im Umgang mit Netzwerk- und Kommunikationstechnik ist vorhanden
- Du bringst gute PC-Kenntnisse mit und bist geübt im Umgang mit Outlook, Word und Excel

Interesse geweckt? Direkt online bewerben!

Eine Bewerbung auf diesen Job ist über den folgenden Link möglich:

<https://www.paritaet-sh.org/a/b82B>

Bewerbung & Kontakt

Klingt gut? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Dabei entspricht Vielfalt unserer Vereinskultur.

Fragen beantwortet gerne René Eggers unter 04152/8756-0.