

Assistenzkraft Wohnen (einfache Assistenz) – (m/w/d)

Stiftung Drachensee

Über das Unternehmen

Die Stiftung Drachensee ist ein Kieler Original und engagiert sich seit mehr als 50 Jahren erfolgreich für Selbstbestimmung und Teilhabe von Menschen mit Behinderungen. Mit vielfältigen Leistungen und Angeboten in den Bereichen Bildung, Arbeit, Wohnen und Freizeit unterstützen wir mehr als 1000 Menschen mit Behinderungen jeden Alters. Wir sind überzeugt davon, dass Inklusion möglich ist. Innovativ und leidenschaftlich tragen wir täglich dazu bei, etwas in der Gesellschaft zu verändern.

Stiftung Drachensee 

www.drachensee.de

Einsatzort

Stiftung Drachensee – Hamburger Chaussee 219-221, 24113 Kiel

Stellenbeschreibung

Für unser Wohnhaus Hof Hammer suchen wir **eine Assistenzkraft Wohnen (einfache Assistenz) – (m/w/d)**. Die Bereitschaft zum Schichtdienst ist erforderlich.

Darum geht's

- Unterstützung bei der Bewältigung des Tagesablaufs
- Hilfestellung bei lebenspraktischen Tätigkeiten
- Assistenz bei der Mobilität und beim Umgang mit Geld
- Durchführung von einfachen pflegerischen Tätigkeiten
- Begleitung bei Arztbesuchen
- Assistenz von Bewohner*innen bei der Umsetzung ärztlicher Verordnungen
- Unterstützung beim Aufbau und der Pflege sozialer Kontakte
- Begleitung bei Freizeitaktivitäten und Ausflügen

- Förderung der Kommunikationsfähigkeiten
- Hilfe bei der Reinigung und Ordnung der Wohnräume
- Unterstützung beim Einkaufen und der Zubereitung von Mahlzeiten
- Mithilfe bei der Wäschepflege
- Führen einfacher Dokumentationen über den Tagesablauf

Das solltest du mitbringen

- Abschluss als Sozialpädagogische Assistenz oder vgl.; pädagogische Erfahrungen
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität
- soziale Kompetenz
- Empathie
- Kommunikationsfähigkeit

Unsere Stärken

- Wir sind eine innovative Arbeitgeberin und fördern dein Entwicklungspotenzial.
- Wir bieten dir ein sinnstiftendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit einem motivierten Team.
- Wir geben dir die Chance, eine lebendige und lernende Organisation kennenzulernen.
- Wir bieten dir ein Arbeitsumfeld, in dem die Work-Life-Balance und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie einen hohen Stellenwert haben.
- Wir kommunizieren auf Augenhöhe.

Unser Angebot

- Stundenumfang: 30 Wochenstunden
- Beginn: ab sofort
- Befristung: vorerst für ein Jahr, Anschluss Vertrag wird angestrebt
- Vergütung: Die Eingruppierung und Vergütung erfolgen gemäß § 12 TVöD (VKA). Je nach endgültiger Bewertung der übertragenen Tätigkeiten erfolgt die Eingruppierung in die entsprechende Entgeltgruppe des TVöD (VKA)
- Urlaub: 30 Tage

Bewerbung & Kontakt

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Stiftung Drachensee setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerber*innen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Du hast noch Fragen zu diesem Stellenangebot? Dann wende dich bitte an: Stefan Grosse Frericks (st.grosse-

frericks@drachensee.de)

Bitte sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail in nur einem Dokument (bevorzugt als PDF) **bis spätestens 02.10.2026** an das Personalwesen, E-Mail: bewerbungen@drachensee.de.